

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2024 CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA

Señores Asociados:

El Consejo de Administración de la cooperativa Agropecuaria, presenta el informe de la gestión realizada durante el año 2024, en cumplimiento a las directrices otorgadas por ustedes y que, en conjunto con la gerencia, administramos el objeto social establecido en el estatuto y a las facultades que ustedes en calidad de asociados y dueños nos encomendaron y que hoy rendimos informe sobre cada una de ellas las cuales se realizaron y dieron los resultados que hoy presentamos.

La asamblea del año 2024, nos dejó grandes retos, los cuales abordamos en la medida que ustedes asociados nos lo permitieron.

El primer semestre del año, las ventas de insumos agropecuarios presentaron disminución, especialmente la venta del abono y concentrado que se vio afectado por influencias climáticas y los promedios de recibo de leche establecidos por las empresas lácteas, que restringieron el recibo del total de la leche producida, a raíz de este fenómeno el Consejo de Administración y la gerencia analizaron la necesidad de un vendedor externo, lo que ayudó a que en el segundo semestre mejoraran las ventas en la sección de insumos y se retomaran los retos propuestos.

Las materias primas para la producción de abono (marca propia) de gran acogida por asociados y clientes tuvieron tendencia a la baja, lo que ocasionó, que, vendiendo una mayor cantidad de bultos de abono, el valor en pesos disminuyera considerablemente.

Con respecto al servicio veterinario este se fortaleció, dando mayor cobertura a los asociados que necesitaron el servicio, se cuenta con un veterinario de planta, que cuenta con el apoyo permanente de la gerencia, este servicio es el motor de venta de concentrado, por lo que los veterinarios prestan servicio de asistencia técnica y realizan mercadeo comercial a sus productos.

El supermercado en 2024, nos dejó un reto muy grande de acuerdo a la decisión tomada por la Asamblea, de continuar con este centro de costos, se realizaron muchas actividades, se mejoraron procesos, se realizó permanente publicidad, promociones, capacitación a los empleados Y compromiso de compra de los empleados, que se cumplió al cierre del año 2024.

Se mejoró la presentación del supermercado, se hizo ampliación y en el mes de enero de 2025 se instaló un enfriador para mantener calidad en la verdura y evitar estos desperdicios que afectan el inventario en sumas altas.

El Consejo de Administración, permanentemente analizó los resultados de la cooperativa en general, con especial énfasis en la sección del supermercado, en donde al cierre del año, se constató, que el supermercado necesita nuevos clientes que consuman nuestros productos.

Se está realizando un proceso de capacitación a los empleados basado en el ser, en el hacer, en procesos de organización, en temas de rentabilidad, elaboración de plan comercial, entre otros que, a partir del mes de enero de 2025, se va a iniciar.

Como órgano de Administración y gerencia se presentan los resultados obtenidos durante esta vigencia, estados de resultados analizados y avalados por el Consejo de Administración, discutidos y aprobados, que, aunque fueron inferiores a los del año anterior, son satisfactorios para la cooperativa debido a las diferentes situaciones que se vivieron durante el año en evaluación.

A partir del 2 de enero de 2024, se implementó un nuevo sistema tecnológico, denominado Arco S.A.S, es un aplicativo muy completo, con una asesoría permanente, con oportunidad de implementar las necesidades de la cooperativa, con ajustes de norma claros, fácil de operar, seguro, amigable y sobre todo que cumple con las necesidades de la cooperativa, proceso que fue un éxito, desafiamos los miedos y tenemos seguridad en que nos ofrece lo que necesitamos.

La parte normativa fue uno de los pilares de mayor trabajo y dedicación, gracias a la revisoría fiscal, por su apoyo permanente, su compromiso y dedicación para blindar a la Cooperativa en este aspecto. Las normas tributarias, las normas expedidas por la Superintendencia de Economía Solidaria, han fortalecido los procesos que diariamente realiza la Cooperativa, esta norma es de obligatorio cumplimiento y por ende han mejorado nuestros sistemas de control interno de centrar las obligaciones que tiene la cooperativa con sus clientes y asociados y estos con la cooperativa.

De acuerdo a derrotero establecido por la norma en la circular Básica Jurídica presentamos a ustedes información sobre los siguientes aspectos:

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

Dentro de los aspectos administrativos, continuamos dando cumplimiento al objeto social, fortaleciendo la parte agropecuaria, con el impulso de la fuerza de ventas de los productos que comercializamos a través de un vendedor externo, adicional a los mecanismos de venta internos que hacen que cada día crezca el compromiso con los asociados y clientes agropecuarios.

Continuamos con el fortalecimiento de la producción del abono marca propia, el licenciamiento de estos productos ante el ICA de los cuales ya tenemos algunas licencias y otras en proceso como el Agropecuario 34 -5-4

La asistencia técnica a través del servicio veterinario, cada día es mayor, debido al servicio prestado con profesionales de calidad.

La administración del supermercado, no ha sido fácil, pero continuamos tratando de conseguir nuevos clientes y sostener los que han sido fieles, continuamos con este gran reto.

PLANTA DE PERSONAL

Se resalta el compromiso de la planta de personal, al cierre del año 2024 se contó con un equipo de trabajo conformado por 41 colaboradores y 2 aprendices del Sena, de acuerdo a lo establecido en la norma.

La planta de personal se compone de tres secciones:

Planta Administrativa: se compone de 11 empleados como se detallan:

CARLOS MAURICIO BEDOYA MESA	Gerente (1)
CLAUDIA MARIA PATIÑO PALACIO	Contadora (1)
CILIA MILENA LOPERA PIEDRAHITA	Tesorera (1)
MARICELA ARANGO TOBÓN	Oficial de cumplimiento (1)
JASMIN SHIRLEY JARAMILLO ATEHORTUA	Coordinadora de Kardex (1)
YENEDI FIGUEROA MIRA	Auxiliar Contable y de Tesorería (1)
PAULA YELITZA PUERTA RAMIREZ	Recursos Humanos (1)
ANA MARIA PÉREZ URIBE	Auxiliar de Kardex (1)
HERMAN LEOBARDO ARANGO LOPERA	Auxiliar de Almacén (1)
SANDRA MILENA LOPERA AVENDAÑO	Servicios Generales (1)
LUZ ADRIANA PEREZ LOPERA	Reemplazo por vacaciones (1) Temporal

Insumos Agropecuarios: Se compone de 18 colaboradores, como se detallan:

OSCAR JULIAN GONZALEZ GUTIERREZ	Veterinario (1)
---------------------------------	-----------------

ANGELA ANDREA CARDENAS OSORIO	Administradora del Agro (1)
WILSON ELIAS POSADA MARIN	Vendedor (1)
SANDRA YANED RODRIGUEZ VILLA	Bodeguera del Agro (1)
ANGY TATIANA ROMERO	Auxiliar de Bodega (1)
VALERIA ARANGO MONTOYA	Auxiliar de Bodega (1)
YESICA MILENA ESPINOSA VELASQUEZ	Auxiliar de Bodega (1)
JORGE ALEJANDRO RUIZ GUTIERREZ	Coordinador de Producción (1)
DUMAR STIVEN LOPERA HERNANDEZ	Cuadrilla
HENRY DAVID GARCIA VILLA	Cuadrilla
CARLOS DIDIER GARCIA VILLA	Cuadrilla
RUIBIEL ALBERTO VALENCIA VERGARA	Cuadrilla
JESUS HUMBERTO ZAPATA BETANCUR	Cuadrilla
TULIO MARIO MESA TORRES	Cuadrilla
BRAYAN GIL LOPEZ	Cuadrilla
EDUARDO ANIBAL RUIZ IBARRA	Cuadrilla
LUIS DAVID PÉREZ HERRERA	Cuadrilla
WALTER YAMID JARAMILLO	Aprendiz (1)

Supermercado: Se compone de 14 empleados como se detalla:

IVAN DARIO PEREZ AVENDAÑO	Administrador del Supermercado (2)
LINA MARIA ROJAS GIL	Administrador del Supermercado
JENNIFER PRESIGA GUZMAN	Supernumeraria Cajera (7)
SANDRA HELENA PALACIO PÉREZ	Supernumeraria Cajera
MELISA ISABEL CORREA CHAVARRIA	Supernumeraria Cajera
REINA ISABEL SOTO TOBÓN	Supernumeraria Cajera
MÓNICA MARCELA DUQUE MAYA	Supernumeraria Cajera
JEAN ALEXIS MATOS LUGO	Supernumerario Cajero
JHONATAN ARANGO LONDOÑO	Supernumerario Cajero
ADELIS ALFONSO GUERRERO SOLANO	Supernumerario Domiciliario (2)
VICTOR HENRY LOPERA RETREPO	Supernumerario Domicilios (1) Temporal
JOSE BRAYAN ROJAS GARCÍA	Supernumerario Domiciliario
YOBANY CHAVARRIA RUIZ	Bodeguero Supermercado (1)
MELISA PEREZ TORRES	Aprendiz (1)

Como se observa la planta de personal tuvo un incremento de 5 empleados, que corresponde a 2 de la cuadrilla, dos temporales por los meses de noviembre y diciembre para tema de bono de Coopecrédito y un temporal por reemplazo de licencia de luto y vacaciones del cargo de servicios generales. Adicionalmente se está cumpliendo la norma aprendices Sena con uno en la sección de insumos y otro en el supermercado.

Se continúa con el convenio con Itelme, con pasantías de prácticas a estudiantes del municipio, 360 horas de práctica, sin remuneración, la universidad paga la ARL, los estudiantes realizan el trabajo asignado por la cooperativa, durante el año se tuvo un total de 4 estudiantes practicantes, quienes han realizado un excelente trabajo en la parte documental y acompañamiento en procesos que se requieren y estén bajo su conocimiento y aptitud, este es un proceso muy productivo tanto para el estudiante como para la cooperativa, se sigue dando esta oportunidad, que es retribuida con un excelente trabajo.

La seguridad social es cancelada oportunamente, con cumplimiento de la norma laboral, se tiene el módulo de nómina, especializada en el sistema de Arco S.A.S.

SERVICIOS

La cooperativa posee 3 centros de costos, en los cuales se prestan cada uno de los servicios establecidos y que son acordes al objeto social de la cooperativa

- a. Producción y Comercialización de productos agropecuarios.
Se produce y comercializa el abono marca propia, durante el año 2024 se produjeron 45.766 bultos de abono, los cuales fueron en su totalidad comercializados, además también se comercializó otros tipos de abonos que son de marcas diferentes a las propias.
- b. Producción y Comercialización de insumos agropecuarios.
La producción de concentrado es un proyecto, a largo plazo, debido a dificultades para adquirir un lote para este proceso, ya que los lotes que se poseen en la actualidad no se ajustan al POT del municipio, por encontrarse en zona residencial y se requiere una zona industrial, para poder llevar a cabo este sueño, el Consejo de Administración y la gerencia siguen gestionando, la compra de este lote, mientras se cumplen estas expectativas seguimos comercializando solo el concentrado de Italcol.
- c. Producción y Comercialización de bienes de consumo
Se continúa comercializando productos de la canasta familiar, apoyando al campesino en la compra de los productos que producen en sus huertas caseras, en la compra de huevos y otros bienes agrícolas, evitando gastos de desplazamiento y daño de las hortalizas para venderlas en otros lugares del municipio, son productos frescos y de muy buena calidad.
- d. Servicios Asistenciales y asistencia técnica agropecuaria
Durante el año 2023, se inició un proyecto de mejoramiento de ganado, de los suelos y servicios asistenciales con un asistente agropecuario al no obtener los resultados esperados, se cambió la filosofía de este cargo y se vinculó un vendedor externo, con grandes expectativas de crecimiento en ventas y posicionamiento del abono marca propia.

De acuerdo a la prestación de estos servicios por la cooperativa se da cumplimiento al objeto social, destacando buenos resultados, los cuales presentamos:

Sección	Ventas año 2024	Ventas año 2023	Diferencia
Insumos Agropecuarios	39.994.525.597	38.188.700.430	- 1.805.825.167
Supermercado	5.459.872.483	4.641.537.098	818.335.385

En la parte de insumos agropecuarios hubo una disminución en ventas de \$1.805.825.167 pesos, debido a los siguientes factores:

- Menor precio de venta del abono marca propia debido a la disminución de los costos de las materias primas.
- Las variaciones climáticas, propició que se consumiera menos abono en estas épocas.
- Las empresas lácteas limitaron el recibo de la leche y establecieron con ellos promedios que afectaron el ingreso del ganadero.

En la sección del supermercado hubo un incremento en ventas de \$818.335.385, como consecuencia de los bonos de Coopecrédito, que, aunque esta entidad realizó convenios con 4 entidades, Cooagropecuaria fue la de mayor redención de estos bonos, este proceso nos lleva a la conclusión que necesitamos más personas que consuman nuestros productos de la canasta familiar.

TOTAL VENTAS SUPERMERDACO 2024	5.459.872.483.00	100.00%
TOTAL VENTAS A ASOCIADOS	1.521.605.650.00	27.87%
TOTAL VENTAS A CLIENTES	3.938.266.833.00	72.13%

El 5.08% de las ventas del supermercado fueron realizadas por los empleados y contratistas de la cooperativa.

El 27.87% de las ventas del supermercado fueron realizadas por los asociados

El 67.06% de las ventas del supermercado fueron realizadas por los clientes.

El total de asociados de la cooperativa son 321 y el total que realizaron mercado en supermercado fueron 281, lo que significa que el 87.54% de los asociados compran en su propia empresa.

Sección de producción de insumos agropecuarios; Abono marca propia, se presentan las ventas por cada una de las marcas que produce Cooagropecuaria que en total suman 45.766 bultos vendidos en el año:

Producto	Total Suma de Valor	Total Suma de Cantidad
AGROPECUARIO 32-5-4-5 (S)	2.004.495.577	17.181
FERTIKUNDO 33-4-3-(6)	809.212.373	7.422
MEZCLA ESPECIAL 31-7-0-3 + ELEMENTOS MENORES JMLT	11.800.000	100
MEZCLA ESPECIAL 31-7-0-4(S) + ELEMENTOS MENORES	326.316.255	2.823
MEZCLA ESPECIAL 31-7-0-45 CON SURTINITRO COOAGROPECUARIO	5.175.000	115
MEZCLA ESPECIAL 31-9-4-3 COOAGROPECUARIA	73.972.233	588
MEZCLA ESPECIAL 32-5-2 + ELEMENTOS MENORES	145.504.436	1.185
MEZCLA ESPECIAL 34-5-4-4(S) + AMIDAS	1.307.344.553	10.838
MEZCLA ESPECIAL ABONAR	39.986.693	307
MEZCLA ESPECIAL JPR COOAGROPECUARIA	289.373.100	2.310
MEZCLA ESPECIAL NT 33-4-3-5(S)	272.917.260	2.421
MEZCLA VERANO 35-0-0-3 (S) ABONAR	59.954.943	476
TOTALES	5.346.052.421	45.766

ASPECTOS LEGALES

Se dio oportuno cumplimiento a los aspectos de ley, se respondieron dentro de los plazos establecidos los requerimientos de la Superintendencia de la Economía Solidaria, se realizaron puntualmente los pagos a la DIAN, pago del Impuesto de Industria y comercio al Municipio de Entreríos, presentación dentro de los plazos establecidos de la Información exógena, se pagó la seguridad social y los aportes parafiscales oportunamente, se canceló la tasa de contribución a la Supersolidaria en las fechas establecidas, se canceló la contribución al fondo nacional de la papa, cuya organización realizó visita de inspección en el año 2024, de esta visita no surgieron observaciones, ni requerimiento, siendo satisfactorios los comentarios. Se sigue fortaleciendo el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. SG-SST, según la evaluación realizada en estándares mínimos en la plataforma de la ARL, cumplimos en un 100% y de acuerdo a la auditoría realizada al sistema está cumplido en un 98%, se presentaron dos no conformidades que se vienen subsanando, Se puede decir que tenemos un SG-SST maduro y que se continúa en mantenimiento, seguimiento y control; además se viene implementando el plan estratégico de Sistema de Seguridad Vial, de acuerdo a los requisitos de la resolución 40595 de 2022, se tiene articulado con el SG-SST.

Se continúa en la implementación del Sistema de Administración de Riesgos que debe cumplir la Cooperativa, se dio cumplimiento normativo de protección de datos y se realizaron los respectivos registros en las bases de datos requeridas.

ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

La Cooperativa Agropecuaria de Entreríos, en atención a la Ley 603 del 27 de Julio de 2000, ha dado cumplimiento a las normas legales de uso de propiedad intelectual y los convenios de licenciamiento del Software que tiene la Entidad. A partir del

primero de enero de 2024, se realizó cambio de Software y este cumple con la mencionada ley.

RESPONSABILIDADES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

El consejo de Administración conformado por nueve (9) principales y tres (3) suplentes, nombrados por la Asamblea General, y como órgano permanente de dirección dio cumplimiento a sus funciones y realizó las siguientes actividades:

- Realizó 16 reuniones, 12 de carácter ordinario y 4 de carácter extraordinario con el fin de atender situaciones para toma de decisión en forma oportuna, se resalta el compromiso de los integrantes del Consejo, para dar cumplimiento a la labor encomendada.
- Se elaboraron 35 acuerdos en los cuales se plasmaron las decisiones que tenían trascendencia normativa y económica, reglamentos entre otros y estos se encuentran adjuntos a cada acta.
- En la reunión de instalación después de su registro ante cámara de comercio se nombró la mesa directiva y los diferentes comités para la vigencia 2024 marzo 2025. En el informe de la cartilla se encuentran relacionados los integrantes.
- Mensualmente se analizó y debatió el informe de la Revisoría Fiscal, en el cual siempre plasmó recomendaciones para el mejoramiento del sistema de control interno, se dio respuesta a estos informes y se ha venido acatando sus recomendaciones.
- Se elaboraron los reglamentos requeridos en las recomendaciones de Revisoría fiscal y se han aprobado varios de ellos, se tiene pendiente la tarea de su aprobación.
- Se analizaron y aprobaron mensualmente los estados financieros presentados por la contadora y se analizaron las cuentas que presentaban mayor variación.
- Se implementó con aprobación del Consejo de Administración el cambio del sistema financiero, a partir del 01 de enero de 2024, logrando agilizar los procesos y combatir la manualidad operativa.
- Se aprobaron los ingresos de asociados en cada una de las reuniones, este aspecto es lento, pocas personas ingresan como asociados, se debe fortalecer esta actividad, en el mes de enero de 2025, se creó un cargo de promoción social con expectativas de mantenimiento y crecimiento de la base social.
- Durante el año 2024, se continuó con dos contratos de prestación de servicios. Uno como asesoría Integral a la gerencia, al Consejo de Administración y auxiliar escribiente de los diferentes estamentos de la

cooperativa. El otro como asesora del Sistema de Seguridad salud en el Trabajo.

- Se analizaron las propuestas de gerencia, en los casos que fueron solicitadas, previo análisis con el fin de dar cumplimiento al objeto social de la cooperativa.
- Se creo el cargo de vendedor externo, para fortalecer la venta de abonos, concentrados y medicamentos veterinarios, con buen resultado hasta la fecha.
- Se creó el cargo de promotor social, con el objeto de promocionar la cooperativa, manejar la publicidad, realizar mantenimiento a la base social actual y vincular nuevos asociados.
- Se elaboró y aprobó el Plan Estratégico a 3 años, con los siguientes ejes: Financiero, Capacitación y Entrenamiento, procesos Internos y de personal, y gestión social, se nombraron los integrantes de cada PAT y se viene realizando su ejecución.
- Con el fin de contribuir con el medio ambiente y disminuir los costos de la factura de energía, se instaló la energía renovable, con paneles solares y en la actualidad se encuentra en funcionamiento.
- Se atendieron las solicitudes y recomendaciones de la Junta de Vigilancia
- Se dio respuesta a los informes de la revisoría fiscal, a los requerimientos de la Superintendencia de Economía Solidaria, se pronunció sobre los informes del oficial de cumplimiento.
Se nombró oficial de cumplimiento principal a Maricela Arango Tobón por renuncia del señor Jovany Osorio Pérez.
- Se mantuvo atento a la buena prestación del servicio, realizando recomendaciones a la gerencia.
- Se mantuvo atento a las variaciones de cada una de las cuentas contables las cuales se encuentran en las revelaciones presentadas por la contadora y la gerencia.
- analizó el excedente para poder presentar a ustedes señores asociados la propuesta de distribución de excedentes. Se muestra el comportamiento mes a mes del centro de costos de la bodega de insumos del Supermercado y de otros resultados que no afectan los centros de costos.

mes	insumos	supermercado	otros resultados	total
enero	70.940.985	466.238	1.948.321	73.355.545
febrero	18.632.700	- 5.257.020	24.913.006	38.288.685
marzo	27.640.385	6.232.600	960.107	34.833.093
abril	74.216.082	6.975.693	-35.436.927	45.754.848

mayo	49.331.237	- 7.077.331	279.862	42.533.768
junio	75.077.120	1.340.359	-6.778.862	69.638.618
julio	56.101.433	1.640.424	1.071.481	58.813.338
agosto	26.548.476	2.509.293	-21.192.049	7.865.720
septiembre	34.587.400	1.849.636	2.004.739	38.441.775
octubre	44.545.965	- 3.780.967	2.331.355	43.096.353
noviembre	78.235.571	19.297.391	-1.351.371	96.181.591
diciembre	57.954.125	17.098.239	-37.340.507	37.711.858
TOTAL	613.811.478	41.294.556	-68.590.844	586.515.190

Como se observa, los excedentes presentan una disminución con respecto al año anterior por las siguientes causas:

Disminución de los ingresos en ventas en el agro, por el costo de los insumos en el año 2024, fue más favorable que el año anterior. Los precios de la cooperativa se ajustan a los del mercado y en los intereses que se cobraron a los asociados, se cobraron 200 millones menos, que el año anterior, este es un gran beneficio para los asociados, por la gestión de pago de cartera, se encuentra una cartera sana, se tienen tasas más bajas.

RECONOCIMIENTO

Resaltamos hoy el compromiso, la responsabilidad, fidelidad, esfuerzo, pertenencia y permanencia, para responder a ustedes señores asociados por haber confiado en nosotros, cada uno de los estamentos de la cooperativa, por eso en pocas palabras agradecemos a:

Los Asociados: Por su pertenencia y confianza en calidad de dueños y gestores de esta cooperativa.

A los Directivos: por su compromiso y responsabilidad, por velar permanentemente en el crecimiento e imagen de Cooagropecuaria.

A la Gerencia por su sentido social y comercial, por su compromiso y responsabilidad frente a la labor encomendada.

A la Junta de Vigilancia: por su labor encaminada a que se cumplan los deberes y derechos de los asociados, su puntualidad y compromiso.

A los comités: por su gran aporte y acudir al llamado oportunamente, para solucionar las necesidades de los asociados y la comunidad en general.

A los Empleados: Por su gestión diaria en la atención al cliente y la ejecución de sus labores, por ser un equipo de trabajo comprometido y servicial.

A la revisoría fiscal: por su permanente acompañamiento, su conocimiento, sus aportes y recomendaciones, además que los conceptos son oportunos y valiosos.

ASOCIADOS

En la vigencia del año 2024, el comportamiento de la base social en cuanto a ingresos y retiros fue el siguiente:

SALDO DIC 2023	INGRESOS 2024	RETIROS 2024	SALDO DIC 2024
324	7	10	321

No hubo crecimiento de la base social, decreció en tres asociados, por lo que se nota que hay estabilidad en cuanto al número de asociados, se espera que a partir de la creación del cargo de promotor social, se incremente la base social, con el potencial de clientes que a la fecha tiene la cooperativa, además que se realice una gestión de mantenimiento para la activación de los asociados que no utilizan los servicios de la cooperativa y se fomente el sentido de pertenencia con el conocimiento de los servicios y beneficios que ofrece Cooagropecuaria a sus dueños, los asociados.

Los asociados retirados fueron los siguientes:

- Robinson Arango Restrepo
- Daniela María Ruiz Gutiérrez
- Luz Elena de los Dolores Roldán Pérez
- Nora Aidé Palacio Roldán
- Luz Marina Puerta Arango
- Jorge Iván Pérez Arango
- Robinson Aníbal Velásquez Pulgarín
- Edgar de Jesús Monsalve Sierra
- Gildardo Antonio Rodríguez Berrio
- Fabio Nelson Uribe Lopera

Se tiene proyectado un cambio generacional, para que renovemos la base social, que cada vez se encuentra más adulta y queremos continuar fortaleciendo la cooperativa con su slogan "Cooagropecuaria de la mano con el campo".

FONDOS SOCIALES

Los fondos sociales son creados por la norma cooperativa, se conforman con recursos que asigna la Asamblea General de los excedentes de cada año, con el fin de realizar actividades de carácter educativo (de formación, promoción, capacitación, proyección y asistencia técnica) solidario (auxilios a los asociados por calamidad doméstica, medicamentos, aportes a los empleados en situaciones

sostenibles) y de proyección comunitaria, con los asociados y la comunidad en general.

Para la vigencia el año 2024, se contaron con los siguientes recursos para los fondos sociales:

EDUCACION	SOLIDARIDAD	PROYECCIÓN A LACOMUNIDAD
232.764.019.00	111.887.979.95	59.967.561.00

Cada una de las actividades realizadas y el presupuesto asignado a estos fondos fueron aprobados por el Consejo de Administración.

Se actualizaron cada uno de los reglamentos de los diferentes fondos sociales, y fueron aprobados por el Consejo de Administración.

De acuerdo a los recursos asignados por la Asamblea, se realizaron las siguientes actividades con cargo a los fondos sociales, como se detalla:

FONDO DE EDUCACION

Para la administración de los recursos del fondo de educación asignados por la asamblea se contó con el comité, que fue quien presentó al consejo las actividades a realizar durante el año 2024 y que fueron aprobadas por este organismo con el respectivo presupuesto. Realizando las siguientes actividades:

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	VALOR
IMPUESTO A LA RENTA	Pago del 20% de los excedentes	204.087.000
	del año 2022	
FORMACIÓN	Diplomado a la señora Sandra Janeth Rodríguez como Oficial de Cumplimiento Suplente	2.503.452
EDUCACIÓN	Capacitación a Junta de vigilancia y asociados	1.538.000
	Capacitación a empleados sobre manejo de Inventarios	830.620
CAPACITACIÓN	Inseminación Artificial	10.366.796
	Buenas prácticas ganaderas	1.223.759
	Red de promotores sociales	3.011.079

ASISTENCIA TECNICA	Planeación Estratégica	9.135.955
TOTAL		232.696.662

SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2022	19.706.853
EXCEDENTES DEL AÑO 2023	213.057.166
TOTAL DEL FONDO AL 31 DE MARZO DE 2024	232.764.019
VALOR EJECUTDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024	232.696.661
SALDO POR EJECUTAR	67.357.97

Se describe ampliamente las actividades desarrolladas durante el año con los recursos de este fondo.

- ✚ **Formación:** Se capacitó o través de la Universidad de Medellín, por requerimiento normativo, al oficial de cumplimiento suplente Sandra Janeth Rodríguez Villa, una vez aprobado y finalizado se procedió con el registro en la Superintendencia de Economía Solidaria.
- ✚ **Educación:** Se realizó capacitación a la Junta de Vigilancia en fecha 27 de julio de 2024 asistió la junta de vigilancia en pleno, el gerente, la promotora Social, la asesora de la cooperativa y 6 asociados más. Igualmente, el 04 y 05 de abril de 2024, se realizó una capacitación sobre Planeación y control de inventarios con la participación de 2 empleados de la cooperativa y la revisoría fiscal.
- ✚ **Capacitación:** Se realizó un curso de inseminación artificial, en alianza con Cotan, cooperativa vinculada a la red de promotores del norte de Antioquia, en fecha 19 de junio de 2024; esta capacitación se prepararon 11 asociados, se dictó la parte teórica y la práctica, con excelentes resultados.
En fecha 27 de julio se realizó el segundo con la participación de 15 asociados. Se resalta que en ambos cursos participaron asociados o beneficiarios de los asociados.
Curso de buenas prácticas ganaderas, igualmente en asocio con Cotan Cooperativa de técnicos veterinarios del altiplano Norte, participaron 18 asociados.
- ✚ **Asistencia Técnica:** con estos recursos se elaboró el Plan Estratégico de la Cooperativa, y la adquisición de un video cooperativa y de promoción social, el cual no se ha puesto en marcha por la falta de las gafas, que se encontraban descontinuadas pero que en el mes de enero 2025 ya se tiene la negociación

- ✦ Al cierre del ejercicio se presenta un remanente por valor de \$ 67.357.15 pesos y debe ser aprobado por la Asamblea, para su ejecución en la vigencia del año 2025.

FONDO DE SOLIDARIDAD

Para la administración de los recursos del fondo de solidaridad, asignados por la asamblea, se contó con un comité, que fue quien presentó al consejo las actividades a realizar durante el año 2024 y que fueron aprobadas por este organismo con el respectivo presupuesto. Realizando las siguientes actividades:

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	VALOR
Medicamentos	Asociados	10.945.700
Compra de Gafas	Asociados	5.837.000
Apoyo a la educación de hijos de trabajadores	Empleados	3.770.000
Apoyo a trabajadores para citas médicas	Empleados	910.000
Seguros de salas de ordeño	Asociados	27.462.695
Contribución al medio ambiente	Comunidad	1.790.950
Calamidad doméstica Bono Asociados	Asociados	40.0000000
TOTAL		66.572.850

SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2022	58.623.688.00
EXCEDENTES DEL AÑO 2023	53.264.291.95
EROGACIONES DEL AÑO 2024	-71.595.110.25
SALDO A EJECUTAR	40.292.870.00

Se describe ampliamente las actividades desarrolladas durante el año con los recursos de este fondo.

- ✦ **Compra de gafas:** Durante el año se beneficiaron 28 asociados, con este auxilio, se realizó una jornada de tamizaje de gran acogida por los asociados.
- ✦ **Servicios Médicos** (tratamiento médico, cirugía, Hospitalización y medicamentos) se beneficiaron 24 asociados.
- ✦ **Apoyo a los hijos de empleados que se encuentran estudiando:** se beneficiaron 15 empleados, con este auxilio, como desarrollo sostenible, permitido en la norma.
- ✦ **Apoyo a Citas Médicas de los empleados fuera del municipio:** Se beneficiaron 7 empleados. como desarrollo sostenible, permitido en la norma.

- ✚ **Calamidad doméstica de los asociados:** Se benefician de este auxilio los asociados hábiles a la fecha de la asamblea del año 2024, valor del Bono \$ 200.000, se beneficiaron 200 asociados.
- ✚ **Contribución con el medio ambiente:** Actividad permitida en la norma a realizarse con recursos del fondo de solidaridad, se invirtieron 1.790.950, en compra de bolsas ecológicas.
- ✚ **Compra de seguros para sala de Ordeño:** Actividad para seguros de salas de ordeño de los asociados, no tuvo buena acogida, por los asociados, después de una amplia publicidad para acceder a este servicio solidario. Se beneficiaron 14 personas. Y e dictó de estos rubros una capacitación sobre podología, de la cual se beneficiaron 11 asociados.

El fondo de solidaridad al cierre del año 2024, presentó un remanente por valor de \$ 40.292.870 pesos el cual debe ser aprobado por la Asamblea para ser ejecutado en la vigencia del año 2025

FONDO DE PROYECCION A LA COMUNIDAD

Para la administración de los recursos del fondo de proyección a la comunidad asignados por la asamblea, se contó con un comité, que fue quien presentó al consejo las actividades a realizar durante el año 2024 y que fueron aprobadas por este organismo con el respectivo presupuesto. Realizando las siguientes actividades:

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	VALOR
Celebración día del padre y de la madre	Comunidad	4.556.805.25
Aguinaldo para los habitantes del Asilo	21 ancianitos	1.790.007.00
Fiesta Patronal	Participación empleados	551.667.48
Novena de aguinaldo	Novena comunitaria	3.271.941.00
Solitudes comunitarias	Acciones comunales y otros	6.043.291.28
Fiestas del paisaje	Comunidad en general	1.500.000.00
Día del Asociado	Asociados y sus familias	15.468.887.00
Auxilios a la Parroquia	Donación al párroco	500.000.00
Curso de Inseminación artificial	Asociados y clientes	3.463.553.80
TOTAL		37.146.152.81

SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2022	1.376.840
EXCEDENTES DEL AÑO 2023	58.590.721
EROGACIONES DEL AÑO 2024	-37.146.152.81
SALDO A EJECUTAR	22.821.406.77

El fondo de proyección a la comunidad al cierre del año 2024, presentó un remanente por valor de \$ 22.821.406 el cual debe ser aprobado por la Asamblea para ser ejecutado en la vigencia del año 2025. El valor de remanente fue presupuestado por el Consejo de Administración para la celebración de los 50 años de la cooperativa que se realizará en el mes de julio del año 2025, los demás rubros fueron ejecutados en su totalidad, con la aprobación del remanente de parte de la asamblea estos recursos ya se encuentran pre destinados.

ADMINISTRACION Y GESTION DEL RIESGO

De acuerdo a las normas expedidas por la Superintendencia de Economía solidaria, la cooperativa Agropecuaria debe dar cumplimiento al Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo y al Sistema de Riesgo Operativo, al respecto se nombró un comité, conformado por un integrante del Consejo de Administración, el gerente y el oficial de cumplimiento.

Dando cumplimiento a lo establecido en la normatividad expedida por la Superintendencia de Economía Solidaria, sobre Lavado de Activos, Coagropecuaria Entreríos posee un Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo SARLAFT, con sus correspondientes manuales de procedimientos para el control (los cuales se van ajustando de acuerdo a las modificaciones normativas por medio de circulares externa aprobadas por la Superintendencia de Economía Solidaria) . de la misma manera se debe implementar el SARO (Sistema de Administración de Riesgo operativo)

En cumplimiento a estos requerimientos normativos se cuenta con Oficial de cumplimiento principal y suplente, Inducción a nuevos directivos y empleados, capacitación una vez al año para los empleados y directivos en cumplimiento de la norma.

Se informa adicionalmente que en fecha 21 de agosto del 2024 renunció el señor Jovany Osorio quien se desempeñaba como oficial de cumplimiento principal y se nombró la señora Maricela Arango Tobón en su reemplazo.

PROYECTOS PARA EL AÑO 2025

La administración de la Cooperativa para el año 2025, tiene los siguientes proyectos:

- Continuar con el posicionamiento y Fortalecimiento en la producción y venta del abono marca propia.

- Continuar con la gestión de compra de terreno para construir una bodega para la producción de concentrado.
- Poner en marcha la ejecución del Plan estratégico 2024-2029, que se elaboró en el año 2024.
- Continuar con la ampliación de la base social, especialmente con promocionar la Cooperativa a través de un promotor social ya nombrado y la asistencia técnica veterinaria.
- Enfrentar los grandes retos externos como la inflación, la variación climática, el comportamiento de las empresas lácteas y las incertidumbres de la economía del País.

ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO 2024.

A la fecha de elaboración del presente informe, no se ha recibido ninguna notificación del juzgado del municipio de san Pedro de los Milagros sobre la demanda de la señora Sandra Lucia Echavarria.

FDO *Santiago Alonso Londoño Arango*
Santiago Alonso Londoño Arango
 Presidente (e) del Consejo de Administración

FDO *Carlos Mauricio Bedoya Mesa*
Carlos Mauricio Bedoya Mesa
 Gerente